

Relatório Final de Avaliação

(O relatório não deve ultrapassar as 6 páginas e deve ser escrito em letra Times New Roman, 12, espaçamento 1,5)

Designação da ação: Serviço de Psicologia e Orientação	
Ano letivo: 2024/2025	Coordenação: Carla Viana de Sousa

1. Apresentação de dados

(Neste espaço, colocar tabela(s) com os dados que forem considerados importantes e, se necessário, colocar legendas ou notas, mas de forma sucinta)

A equipa do SPO é composta por três psicólogas e uma educadora social, tendo a seguinte distribuição:

- Ana Morais - Psicóloga (POCH) - Escolas do 1º ciclo, EB2/3 - 18h
- Carla Viana de Sousa - Psicóloga - Escola Secundária - 35h
- Jaquelina Dias – Psicóloga – (técnico especializado) – Escola Secundária, EB2/3, EB Barreiro, EB Cabeda, EB Lombelho - 18h
- Mariana Lima - Educadora Social (PNPSE #+ Família) - 35h

A colega que integra o Programa Nacional de Promoção do Sucesso Escolar (PNPSE), devido à candidatura apresentada, efetuou um relatório individual por medida (#+Família), enquadrando no presente os projetos desenvolvidos para além do previsto nas suas medidas.

A psicóloga Jaquelina Dias foi colocada como técnica especializada para apoio a alunos com Perturbação do Espectro de Autismo com medidas seletivas e/ou adicionais, pelo que o seu trabalho será espelhado no relatório da EMAEI.

Realçamos que há um conjunto de atividades/tarefas desenvolvidas que são transversais a outros projetos e por isso não ficam registadas neste documento.

Nas tabelas seguintes as atividades/projetos dinamizados foram distribuídas de acordo com os público-alvo a que se destinam, tipo de atividades e horas despendidas.

Público-alvo: Aluno/Turma	Escolas EB 1		Escola EB 2/3		Escola Secundária	
	nº alunos	nº horas	nº alunos	nº horas	nº alunos	nº horas
Atendimento individual a aluno	30	158	26	117,5	42	240
Atividades em grupo e/ou turma:	-	-	-	-	-	-
Programa Calmamente®-Aprendendo a Aprender-se	65	78	-	-	-	-
Programa de Promoção da fluência de leitura	77	100	-	-	-	-
Dia da Transição	70	5	-	-	-	-
5º ano aqui vou eu!	70	5	-	-	-	-
No 1º ano vou ser feliz!	57	7	-	-	-	-
Intervenção nas dificuldades de aprendizagem	2	10	14	72	-	-
Orientação Vocacional-9º	-	-	-	-	122	50
Biblioteca Humana	-	-	-	-	122	5
Informação Exames/Acesso	-	-	-	-	118	6
Partilha de Experiências 10º ano	-	-	-	-	168	7
Teatro-Debate #Dependências	-	-	-	-	38	2,5
UBUNTU	-	-	-	-	65	6,5
Workshop recrutamento e seleção	-	-	-	-	23	2,5
Orienta-te para te decidires + Orienta-te para te decidires GEI	-	-	-	-	90	4
Visita de Estudo: Mostra UP	-	-	-	-	112	7
Apresentação 8ºs anos	-	-	-	-	94	4,5

Preparação de atividades	62 horas	13 horas	92 horas
--------------------------	----------	----------	----------

Tabela 1 - Atividades/Projetos dinamizados para Alunos, Grupos ou Turmas

Público-alvo: Docente	Escolas EB 1	Escola EB 2/3	Escola Secundária
Contacto telefónico/e-mail	3	3	34
Consultadoria	21	2	18
Reunião	12	4	24
Preparação de atividades	13	-	-
Jornadas Pedagógicas	6		

Tabela 2 - Atividades/Projetos dinamizados para docentes

Público-alvo: Pais/Encarregados de Educação	Escolas EB 1	Escola EB 2/3	Escola Secundária
Contacto telefónico/e-mail	5	6	14
Outros	6	3	2
Reunião	8	2	2
Preparação de atividades	12	-	2

Tabela 3 - Atividades/Projetos dinamizados para Pais/Encarregados de Educação

Público-alvo: Entidade	Escolas EB 1	Escola EB 2/3	Escola Secundária
Contacto telefónico/e-mail	2	1	22
Reunião	26	4	2

Tabela 4 - Contactos com Entidades Externas (CPCJ/EMAT)

Nas tabelas seguintes, destacam-se outras tarefas realizadas pelo SPO:

Elaboração de Registos, relatórios, Informações e/ou Monitorizações	Escolas EB 1	Escola EB 2/3	Escola Secundária
Alunos	50	18	32
Entidade	11	1	-
Outros (e.g. não docentes, registo de horas/sumários, monitorização)	18	1	-

Tabela 5 - Produção de Material informativo

SPO	Horas
Coordenação	46
Reuniões SPO	16
Equipa Educativa	12

Tabela 6 - Atividades do próprio SPO

De seguida, registam-se outras tipo de ações dinamizadas pelo SPO que não se integram nos quadros anteriores e abrangeram a comunidade educativa de forma mais alargada:

Atividades	Destinatários	Horas
Ação (Des)Arrumar a Mochila	Docentes	1,5
Mural das Profissões	Alunos	6
Semana da Saúde Mental	Comunidade educativa	4
Dia do Elogio	Comunidade Educativa	2
Mês de prevenção de maus tratos na infância	Comunidade Educativa	4
Dia do Agrupamento	Comunidade Educativa	14
Laço Azul	Comunidade Educativa	1
Colaboração com a equipa de Saúde	-	10

Tabela 7 - Atividades transversais a todas as técnicas e público-alvo

2. Conclusões/Avaliação

2.1. Boas práticas/Aspetos positivos (3 exemplos, no máximo)

- Intervenção multidimensional e articulada com os diferentes níveis de ensino/ciclo e público-alvo;
- Realização de diferentes atividades de promoção do bem-estar e da saúde mental, não só para alunos, mas para toda a comunidade educativa;
- Envolvimento com as diferentes estruturas intermédias, docentes, não docentes e com entidades externas à escola;

2.2. Impacto na comunidade escolar

Com base nos dados apresentados em 1., avalie o impacto que esta ação teve nos domínios seguintes, escolhendo a opção que melhor se aplica.

	Não se aplica	Pouco relevante	Relevante	Muito relevante
Melhoria da qualidade das aprendizagens dos alunos				X
Melhoria do ambiente escolar (bem-estar, segurança, solidariedade...)				X
Desenvolvimento profissional dos docentes			X	
Desenvolvimento profissional dos não docentes	X			
Promoção da equidade e inclusão				X
Envolvimento das famílias			X	

2.3. Sugestões/Aspetos a melhorar

Articulação com as estruturas internas da escola e os diferentes intervenientes da comunidade educativa:

- nos projetos de intervenção desenvolvidos pelo SPO, implementar procedimentos de avaliação de impacto e partilhar resultados com os docentes;
- reorganizar as atividades do SPO de forma a intencionalizá-las face às metas e objetivos do Projeto Educativo;
- Dividir de forma mais eficiente os recursos humanos do Serviço de Psicologia e Orientação, promovendo uma gestão estratégica das tarefas e uma cobertura das necessidades da comunidade educativa mais ajustada às necessidades sentidas.

Data: 09/07/2025 Assinatura: Carla Viana de Sousa